

A2. GUÍA RÁPIDA

1. IDENTIFICA A TU EJECUTIVO DE EXPERIENCIA AL CLIENTE

Es el principal contacto para dar seguimiento a tu participación en **INFOSECURITY MEXICO**

Betzabee Díaz Arreola
E: bdiaz@reedexpo.com
T: +52 (55) 8852 6131

2. LLENA TU PERFIL DE EXPOSITOR

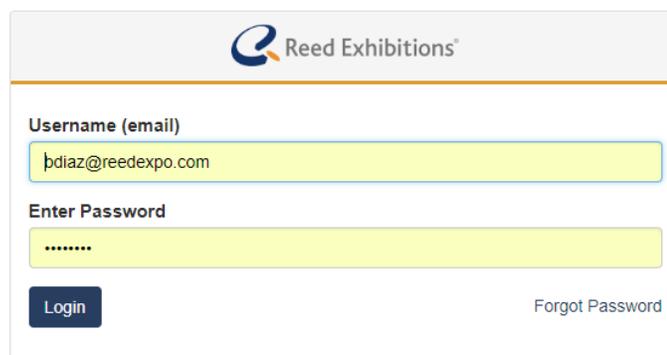
Te haremos llegar un e-mail de **Reed Exhibitions** con asunto “**Complete su Perfil InfoSecurity Mexico**”

Sigue las instrucciones para crear tu contraseña.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'auth.reedexpo.com'. The page title is 'Establecimiento de contraseña'. Below the title, there is a section labeled 'Crear contraseña' with a text input field. A note below the field states: 'La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y una combinación de letras, números y/o signos de puntuación (como ! o &)'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Establecer contraseña'.

Inicia Sesión (el usuario es tu e-mail)



The screenshot shows the login page for Reed Exhibitions. The header features the Reed Exhibitions logo. The form has two input fields: 'Username (email)' with the value 'bdiaz@reedexpo.com' and 'Enter Password' with masked characters '.....'. Below the password field is a 'Login' button and a 'Forgot Password' link.

Llena los campos solicitados:

La información que coloques en el perfil es para que nuestros visitantes conozcan más de tu empresa, por lo que será pública en el sitio web de [InfoSecurity Mexico 2019](#)

*El e-mail con la liga para crear tu perfil es enviado al mismo tiempo que tu bienvenida; si no lo recibes, por favor revisa tu bandeja de spam o no deseados. En caso de no encontrarlo, notifica a tu **ejecutivo de experiencia al cliente**.

**** Si completaste tu perfil y necesitas modificar información, puedes ingresar al sitio en EXHIBE da clic en YA SOY EXPOSITOR y da clic en la **Forma C1****

1. VISITA LA SECCIÓN "YA SOY EXPOSITOR"

En esta sección te brindamos la información y formatos que necesitarás para tu participación:

- Manual del Expositor
- Guía rápida
- Formas obligatorias
- Servicios adicionales del recinto
- Catálogo de diseño de stand y proveedores sugeridos
- Hospedaje y transportación

*Es importante revisar las fechas límite de cada formato.

2. LEE EL MANUAL DEL EXPOSITOR

Es importante que descargues el manual en la sección [“YA SOY EXPOSITOR”](#), es el reglamento general del evento. Revisa todas las políticas que te mencionamos dentro del mismo y compártelo a tus proveedores.

Si tienes alguna duda, contacta a tu **ejecutivo de experiencia al cliente** para aclararlos.

3. ¿QUÉ INCLUYE TU STAND?

Espacios de 9 m² a 18 m²:

- Mamparas:
 - Cajón: 2 paredes laterales, 1 de fondo
 - Esquina: 1 Pared lateral, 1 de fondo
- Iluminación de stand
- 1 Contacto eléctrico (1000W)
- 1 mesas y 2 sillas

***Nota:** En caso de requerir que otro proveedor ingrese a las instalaciones del recinto, deberá solicitar autorización al comité organizador mediante el Formato C3, sin esta autorización no podrá ingresar ningún proveedor diferente a los autorizados por el comité.

4. ENVÍA LA FORMA C4 - SOLICITUD MONTAJE INSTITUCIONAL

Esta es una forma obligatoria, llena esta forma indicando si solicitas o no el montaje institucional que describimos en el punto 3 - ¿QUÉ INCLUYE TU STAND?

En caso de no requerir el montaje institucional y contrataste a una empresa para construir tu stand, necesitas compartir la información que se solicita en la forma **C3 – Registro de Contratista**

5. REGISTRO DE CONTRATISTAS DEL MONTAJE DE TU STAND

El diseño de tu stand debe ser previamente autorizado, para esto, es necesario registrar al proveedor que lo construirá enviando la **Forma C3 – Registro de Contratista** y los requisitos indicados y la encuentras en la sección [“YA SOY EXPOSITOR”](#)

Debes considerar los siguientes puntos para la construcción de tu stand:

- La altura no debe ser mayor a 5 m.
- Deberás cubrir las partes sobresalientes que afecten la vista de los demás stands con acabado en blanco o negro

Una vez revisado y autorizado tu stand, te haremos llegar una **carta de autorización de ingreso al montaje**, especificando **día y hora**.

6. GAFETES DE EXPOSITORES

Podrás solicitar la personalización de tus gafetes con tu **ejecutivo de experiencia al cliente**, al correo bdiaz@reedexpo.com por tamaño de stand se autorizan:

Tamaño	Cantidad
9 m2	4
18 m2	6
27 m2	7
36 m2	8